

Положение о Попечительском совете МБУ ОО ЦППМС «Гармония»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования и работы Попечительского совета учреждения.
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:
 - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - Устав МБУ ОО ЦППМС «Гармония».

2. Задачи и содержание работы

- 2.1. Попечительский совет учреждения (далее Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, строящим свою деятельность на началах согласования и координации образовательных и хозяйственных вопросов с администрацией МБУ ОО ЦППМС «Гармония».
- 2.2. Совет создается **в целях** дополнительного привлечения внебюджетных финансовых средств для обеспечения деятельности Учреждения, совершенствования хозяйственного и образовательного процесса.
- 2.3. Основные задачи совета: содействие в развитии и совершенствовании деятельности Центра, развития хозяйственной деятельности Центра.
- 2.4. Функции Совета- участие в развитии основной и хозяйственной деятельности Центра.
- 2.5. Компетенция Совета:
 - содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
 - содействие организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Учреждения;
 - содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий Учреждения;
 - содействие совершенствованию материально-технической базы Учреждения, благоустройству его помещений и территории.
- 2.6. Попечительский совет может:
 - участвовать в разработке программы развития Учреждения;
 - рассматривать вопросы о расходовании средств из дополнительных источников финансирования для развития материально-технической базы и хозяйственной деятельности, улучшения условий образовательного и воспитательного процесса;
 - в рамках действующего законодательства принимать необходимые меры, ограждающие работников и администрацию Центра от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность;

- пресекать любые попытки командно- административного диктата по отношению к коллективу работников Центра, ограничивающие его самостоятельность;
- осуществлять контроль за выполнением решений Попечительского совета, информировать работников, родителей (законных представителей) об их выполнении

2.7. Принципы работы Попечительского совета: коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к работникам, родителям (законным представителям), учащимся, соблюдение законности и ответственности, рассмотрение предложений по стратегическим действиям с учетом общественного мнения.

3. Порядок формирования Попечительского совета

- 3.1. Попечительский Совет формируется из представителей общественности города в том числе и родительской общественности. Директор не входит в состав Попечительского совета.
- 3.2. Администрация Центра направляет предложения о составе Совета с поименным указанием на персоналии. В состав Попечительского совета может входить от 5 до 9 представителей.
- 3.3. Члены совета осуществляют свою деятельность на общественных началах (безвозмездной основе). Досрочное прекращение полномочий члена совета осуществляется:
- на основании личного заявления члена совета об исключении из его состава;
 - по требованию не менее 2/3 членов совета, выраженному в письменной форме;
- 3.4. В случае досрочного прекращения полномочий члена Попечительского совета в его состав избирается новый представитель в соответствии с п. 3 настоящего Положения. Члены Попечительского совета путем голосования избирают из своего состава председателя и секретаря совета. Срок полномочий Попечительского совета 3 года.

4. Права и обязанности членов Попечительского совета

4.1. Председатель Попечительского совета:

- осуществляет общее руководство деятельностью Совета;
- несет ответственность за работу Совета,
- несет ответственность за качественное и своевременное оформление документации;
- проводит заседания совета;
- согласовывает график и план работы совета;
- запрашивает необходимую информацию;

4.2. Члены Попечительского совета обязаны:

- участвовать в заседаниях совета;
- знать Федеральный Закон «Об образовании в РФ», нормативно-методические документы деятельности Центра;

- знать тенденции развития ППМС центров и службы практической психологии;
- исполнять свои функции в соответствии с настоящим положением;
- обеспечивать объективность принятия решения в пределах своей компетенции;
- соблюдать права работников.

4.3. Члены Попечительского совета имеют право:

- не принимать участие в заседании совета по уважительной причине, оповестив председателя Попечительского совета;
- запрашивать необходимую информацию в пределах своей компетенции;
- выступать в качестве специалистов в пределах своей компетенции.

5. Порядок работы Попечительского совета

5.1. Совет собирается согласно графика работы 2 раза в год или более в случае необходимости быстрого решения возникших вопросов организации образовательного процесса.

5.2. Член совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержат большинство членов Совета.

5.3. Совет в течение года проводит не менее 2-х заседаний.

5.4. Председатель Попечительского совета хранит протоколы заседаний Советов в Центре.

5.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Совета. Совет имеет право приглашать на заседание родителей (законных представителей) учащихся, представителей Центра, и других специалистов для получения необходимой информации или консультации.

5.6. На заседании Попечительского совета секретарем ведется протокол, в котором указывается:

- дата, место заседания, наименование и состав совета, приглашенные, повестка дня, ход обсуждения вопросов, предложения, замечания;
- решение Попечительского совета;
- результаты голосования.

5.7. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

Порядок принятия решения

- Решение Попечительского совета должно быть выражено в четкой форме.
- Решение Попечительского совета включает в себя выводы по рассматриваемому вопросу.
- Попечительский Совет принимает решение открытым голосованием.
- Решение совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 членов совета и за него проголосовало более половины присутствующих членов.
- Мнение членов совета выражается словами «за» или «против».

- При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.
- Принятие решения завершает рассмотрение вопроса.
- Решение совета оформляется протоколом.
- Протокол подписывается председателем Попечительского совета, секретарем и заверяется печатью.
- Протоколы печатаются, нумеруются, сшиваются, скрепляются подписью директора и печатью Центра, хранятся в Центре в течение 5 лет.
- Решение Попечительского совета осуществляют ответственные лица, указанные в решении, результаты этой работы сообщаются членами совета на следующем его заседании.
- Директор Центра, в случае несогласия с решением Попечительского совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который в трехдневный срок, при участии заинтересованных лиц (сторон) обязан рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.